

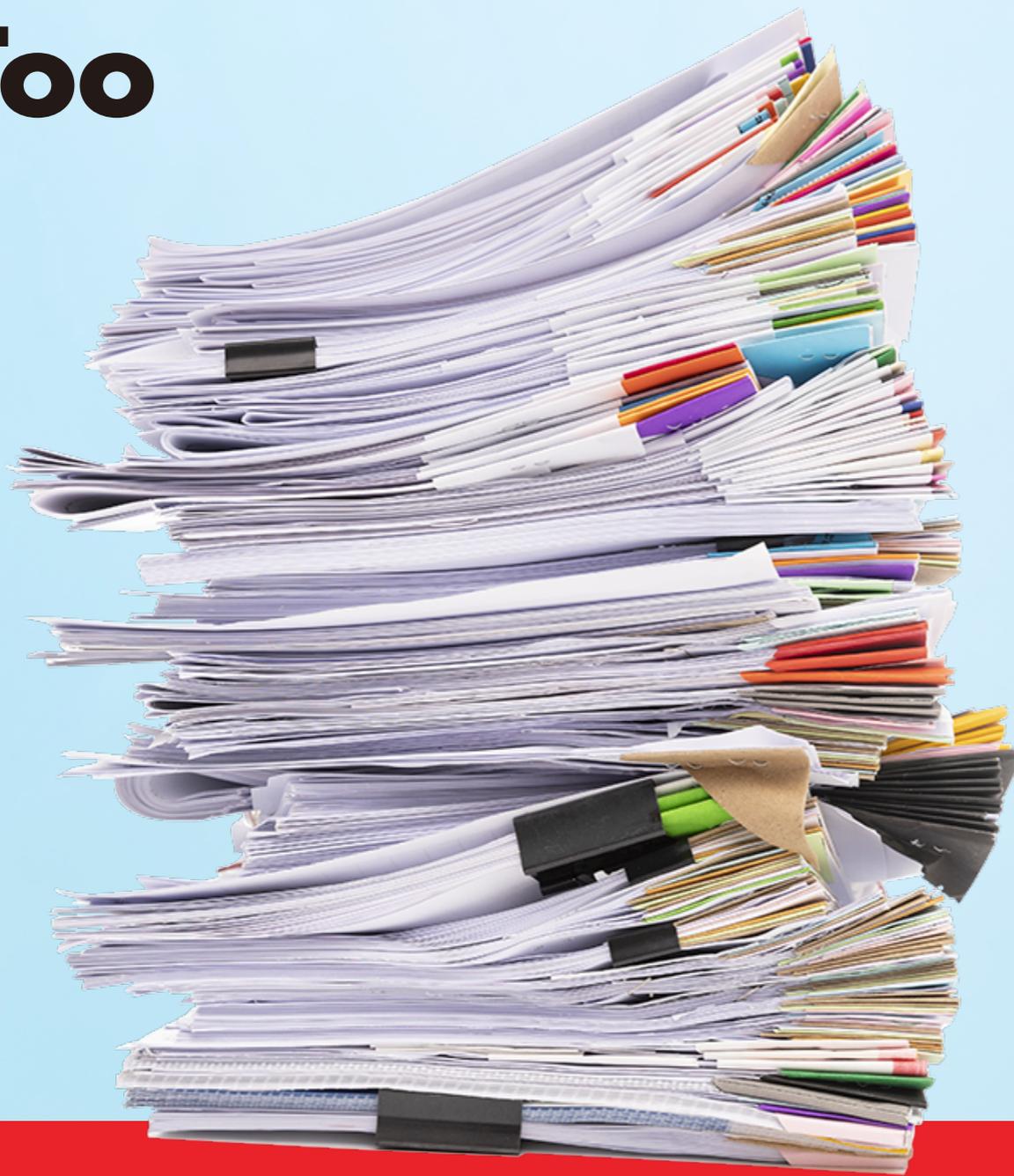
.Too

紙文書のやりとり・整理を効率化



複合機 × クラウド

.Too



クラウドストレージサービスを導入しても・・・



紙文書の運用・管理は、意外にできていない？！

PC端末などにスキャンデータが放置されたままになってしまい、クラウドサービスでの運用・管理が徹底できない、なんてもったいないですよ。

当てはまるものにチェック！

- 社内サーバーは、社外からアクセスできない
- 送信可能なメール容量に制限を設けている
- 外出が多い
- 紙で申請・運用している書類がある

それはどんな書類ですか？(当てはまる書類すべて選択してください)

- 物品購入申請
 - 稟議書
 - 休暇申請
 - 出張申請
 - 領収書
 - その他
-
- 上司への申請・報告書類は、不在時に机に書類を置いておくことがある
 - 過去、書類を紛失したり見失ったりしたことがある



ひとつでも当てはまったなら、お役に立てるかもしれません

クラウドストレージへ直接スキャン

複合機



社内・社外で
閲覧・共有が可能



対応ストレージサービス

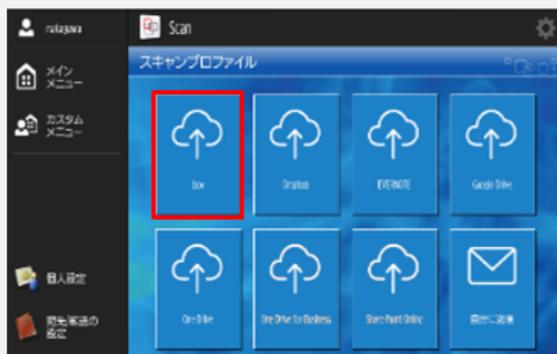
- ・ Google Drive
- ・ OneDrive
- ・ Evernote
- ・ Dropbox
- ・ SharePoint
- ・ Concur

uniFLOW Onlineを使用すると、複合機から直接クラウドサービスへのスキャン送信ができます。複合機の画面上では、プレビュー画像の確認だけでなく、ページの削除/回転、スキャン画像の解像度などの変更が可能です。また、クラウドストレージの送信先フォルダの選択ができるので、PCでフォルダ間の移動や整理をする手間がありません。

操作手順



①スキャンアイコンを選択



②保存先クラウドのアイコンを選択



③プレビュー画面で確認



④保存先のフォルダを選択

多彩なファイル形式に対応

スキャン時に、TIFFやPDFだけではなくWordやExcelなどのOffice文書に変換できます。例えば資料作成の負荷を低減し、お客様の業務効率UPに貢献します。

また、高圧縮PDFにも対応。データ容量を縮小できるので、ストレージ容量を軽減します。



認証システムとの連携

iR-ADVを導入済のお客様

お客様の使い慣れたログイン方法で、そのまま操作できます。



シンプルログイン
(iR-ADV標準機能)

OR



ICカード認証 (MEAP)

※uniFLOW Online以外の認証システムをご使用の場合、認証システム上の「ユーザー名」とuniFLOW Onlineの「ユーザー名」を一致させる必要があります。

※認証システム連携可能な機能はスキャン機能のみとなります。uniFLOW Onlineの印刷機能/集計レポート機能はご利用いただけません。

お問い合わせはお気軽に

お問い合わせフォーム

株式会社Too

インサイドセールス部